

Regulamin rekrutacji do klas I Technikum nr 3 w Zespole Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu Lęborku na rok szkolny 2026/2027

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2025 poz. (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043; poz. 622; poz. 1160; poz.1837))
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 989)
3. Zarządzenie nr 8/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art.25 ust.3 Prawo Oświatowe, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027

Postanowienia ogólne

§1

1. Rekrutacja do klas I Technikum nr 3 w Zespole Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu im. Gryfa Pomorskiego w Lęborku będzie prowadzona do następujących oddziałów:

Nazwa oddziału	Kształcenie w zawodzie	Ilość oddziałów	Przedmioty punktowane	Liczba miejsc
I TRF (technik reklamy/technik fotografii i multimediiów)	Technik reklamy	0,5	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, informatyka	17
I TRF (technik reklamy/technik fotografii i multimediiów)	Technik fotografii i multimediiów	0,5	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, informatyka	17
I TEH (technik ekonomista/technik handlowiec)	technik ekonomista	0,5	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, geografia	17
I TEH (technik ekonomista/technik handlowiec)	Technik handlowiec	0,5	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, geografia	17
I TG (technik żywienia i usług gastronomicznych)	technik żywienia i usług gastronomicznych	1	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, biologia	32
I THT (technik hotelarstwa)	technik hotelarstwa	1	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, geografia	32
I TŻA (technik technologii żywności/ technik analityk)	technik analityk	0,5	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, chemia	17
I TŻA (technik technologii żywności)	technik technologii żywności	0,5	język polski, matematyka, język obcy-najwyższa ocena, biologia	17

żywności/ technik analityk)				
---------------------------------	--	--	--	--

1. Rekrutacja do klas pierwszych Technikum nr 3 odbywa się drogą elektroniczną w systemie <https://nabor-pomorze.edu.com.pl>
2. Rekrutację do klas pierwszych technikum przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna powołana zarządzeniem dyrektora szkoły.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna prawnego kandydata.

Wymagane dokumenty

§2

1. Wymagane dokumenty, które należy złożyć do szkoły pierwszego wyboru:
 - wniosek z systemu elektronicznej rekrutacji wydrukowany i podpisany przez rodzica/ opiekuna prawnego, lub e-wniosek,
 - świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty,
 - zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata/finalisty konkursów,
 - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie wydane przez lekarza medycyny pracy (skierowania na badania wystawia szkoła po złożeniu oryginałów dokumentów),
 - a) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne poradni psychologiczno-pedagogicznej, poradni specjalistycznej, a także opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) kartę zdrowia (należy złożyć po wykonaniu badań wstępnych w medycynie pracy).

Kryteria przyjęcia kandydata

§3

1. O przyjęciu do klas pierwszych Technikum Nr 3 w Lęborku decyduje suma uzyskanych punktów.
2. Kryteria przyjęcia kandydata:
 - a) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły.
 - b) w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:
 - celującym – przyznaje się po 18 punktów;
 - bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;
 - dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
 - dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
 - dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.
 - c) za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
 - d) wynik egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35 (maksymalnie po 35 punktów za egzamin), a z języka obcego nowożytnego przez 0,3 (maksymalnie 30 punktów), łącznie za egzamin ósmoklasisty – 100 punktów.
3. Dodatkowa punktacja za udział:
 - a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
- b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- c) za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym

§4

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.	od 15 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00	od 21 lipca 2026 r. do 23 lipca 2026 r. do godz. 15.00
2.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) <u>z wyłączeniem</u> szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	od 15 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 12 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	od 21 lipca 2026 r. do 23 lipca 2026 r. do godz. 15.00
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o kopię lub oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego	od 03 lipca 2026 r. od godz. 8:00	

	wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje <u>z wyłączeniem</u> szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	do 08 lipca 2026 r. do godz. 15.00	
4.	Złożenie nowego wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.	od 22 czerwca 2026 r. od godz. 8:00 do 26 czerwca 2026 r. do godz. 15:00	
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 08 lipca 2026 r.	do 24 lipca 2026 r.
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	do 14 lipca 2026 r.	do 30 lipca 2026 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u> .	15 lipca 2026 r. do godz. 15.00	31 lipca 2026 r. do godz. 15.00
8.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	do 16 lipca 2026 r.	od 21 lipca 2026 r. do 31 lipca 2026 r.
9.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego	od 20 lipca 2026 r. do godz. 15.00	od 03 sierpnia 2026 r. do 06 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00

	zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.		
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u> .	21 lipca 2026 r. do godz. 14.00	07 sierpnia 2026 r. do godz. 14.00

Kryteria ex aequo

§5

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
3. Kryteria, o których mowa w pkt. 2, mają jednakową wartość.

Postanowienia końcowe

§6

1. Wyniki rekrutacji ogłasza się poprzez wywieszenie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) na szkolnej tablicy ogłoszeń.
2. Uczeń przybywający z zagranicy jest kwalifikowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr oraz przyjmowany do publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe, na podstawie dokumentów i zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Pozostałe zasady nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

